

Statut lokalnej grupy działania

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

tekst jednolity uchwalony 11 maja 2015 roku zawierający zmiany:

1. 14 listopada 2008 roku zmieniono § 8. i § 9.;
2. 14 listopada 2008 roku w § 11. dodano ust. 5.;
3. 29 marca 2011 roku skreślono § 1. ust. 3., § 7. ust. 5. oraz § 54.;
4. 29 marca 2011 roku zmieniono § 31.;
5. 18 lutego 2015 roku zmieniono § 1. ust. 2., § 3. ust. 1., § 6., § 7. ust. 1. lit. b, ust. 2., ust. 4., § 13. ust. 2., § 18., § 23. ust. 1. i ust. 2., § 25. ust. 1., § 31.;
6. 18 lutego 2015 roku skreślono § 1. ust. 4., § 7. ust. 6.;
7. 11 maja 2015 roku zmieniono § 18.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Nazwa i podstawy jej działania

1. Stowarzyszenie pod nazwą Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja, w skrócie LGD Żuławy i Mierzeja, zwana dalej Lokalną Grupą Działania, działa na podstawie Ustawy z 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach i Ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Lokalna Grupa Działania jest lokalnym partnerstwem publiczno-prywatnym na rzecz rozwoju kierowanego przez lokalną społeczność.
3. *skreślony*
4. *skreślony*
5. Lokalna Grupa Działania posiada osobowość prawną.
6. Lokalna Grupa Działania używa oznak i pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
7. Lokalna Grupa Działania może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy w wybranych językach obcych.
8. Lokalna Grupa Działania może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 2. Siedziba

Siedzibą Lokalnej Grupy Działania jest Nowy Dwór Gdański.

§ 3. Zasięg terytorialny

1. Teren działalności Lokalnej Grupy Działania obejmuje gminy, które przystąpiły do udziału w opracowaniu lokalnej strategii rozwoju dla ich obszaru, zwanej dalej lokalną strategią rozwoju.
2. Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych Lokalna Grupa Działania może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 4. Czas trwania

Lokalna Grupa Działania jest ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 5. Nadzór

Nadzór nad działalnością Lokalnej Grupy Działania sprawuje Marszałek Województwa Pomorskiego.

Rozdział II. Cele i sposoby realizacji celów

§ 6. Cele

Celem Lokalnej Grupy Działania jest zrównoważony rozwój Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej, a w szczególności:

1. polepszenie jakości życia mieszkańców Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej;
2. aktywizacja i edukacja mieszkańców Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej poprzez budowanie kapitału ludzkiego i społecznego;
3. ochrona i promocja oraz waloryzacja i polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami krajobrazowymi, historycznymi, kulturowymi i turystycznymi, w tym dziedzictwem kulturowym i naturalnym Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej;
4. popularyzacja i wspieranie rozwoju produktów regionalnych;
5. inicjowanie i wspieranie na Żuławach delty Wisły i Mierzei Wiślanej nowatorskich rozwiązań z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, w szczególności na terenach, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne;
6. wspieranie i promowanie rolnictwa oraz inicjatyw służących jego rozwojowi;
7. sprzyjanie utrzymaniu i tworzeniu miejsc pracy w drodze wsparcia dywersyfikacji i restrukturyzacji gospodarczej i społecznej;
8. wspieranie przedsięwzięć i inicjatyw związanych z usuwaniem skutków bezrobocia;
9. zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej poprzez aktywne działania promocyjne tego obszaru;
10. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności obszaru obejmującego Żuławę delty Wisły i Mierzeję Wiślaną;
11. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
12. poprawa poziomu edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży na terenach wiejskich;
13. poprawa infrastruktury społecznej na terenie Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej ze szczególnym uwzględnieniem terenów wiejskich i obszarów, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne;

14. wzmocnienie integracji społecznej osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;
15. wspieranie rozwoju gospodarczego Żuław delty Wisły i Mierzei Wiślanej;
16. ochrona praw mniejszości narodowych na Żuławach delty Wisły i Mierzei Wiślanej.

§ 7. Sposoby realizacji celów

1. Lokalna Grupa Działania realizuje swoje cele poprzez:
 - a. opracowanie lokalnej strategii rozwoju dla obszaru obejmującego gminy: Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynica Morską, zwanej dalej lokalną strategią rozwoju;
 - b. realizacja i wspieranie działań na rzecz realizacji lokalnej strategii rozwoju;
 - c. organizowanie i finansowanie:
przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
impres kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, działalności popularyzatorskiej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych;
 - d. przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - e. międzyregionalną i międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń z Lokalnymi Grupami Działania, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi i sektorem biznesu;
 - f. prowadzenie innych działań koniecznych dla realizacji celów Lokalnej Grupy Działania.
2. Wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju;
3. Lokalna Grupa Działania, działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu, zasobów historycznych, kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych;
4. Wykonywanie zadań przewidzianych dla lokalnych grup działania w przepisach prawa;
5. *skreślony*;
6. *skreślony*.

§ 8. Przedmiot działalności statutowej nieodpłatnej Lokalnej Grupy Działania

Przedmiotem działalności statutowej nieodpłatnej Lokalnej Grupy Działania oznaczonej zgodnie Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007) jest:

- a. wydawanie książek 58.11.Z;
- b. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
- c. pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
- d. działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z;
- e. działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.13.Z;
- f. działalność związana z projekcją filmów 59.14.Z;
- g. działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych 59.20.Z
- h. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja 70.21.Z
- i. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- j. badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych 72.20.Z;
- k. działalność fotograficzna 74.20.Z;
- l. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90.Z;
- m. działalność agentów turystycznych 79.11.A;
- n. działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
- o. pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C;
- p. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z;
- q. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z;
- r. pozaszkolne formy edukacji artystycznej 85.52.Z;
- s. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
- t. działalność wspomagająca edukację 85.60.Z
- u. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z;
- v. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z;
- w. działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z;
- x. działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z;
- y. działalność bibliotek 91.01.A;
- z. działalność archiwów 91.01.B;
- aa. działalność muzeów 91.02.Z;
- bb. działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z.
- cc. pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z.

§ 9. Przedmiot działalności statutowej odpłatnej Lokalnej Grupy Działania

Przedmiotem działalności statutowej odpłatnej Lokalnej Grupy Działania zgodnie Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007) jest:

- a. działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku 18.13.Z;
- b. reprodukcja zapisanych nośników informacji 18.20.Z;
- c. sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych 47.11.Z;
- d. pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach 47.19.Z;
- e. wydawanie książek 58.11.Z;
- f. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
- g. pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
- h. działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z;
- i. działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.13.Z;
- j. działalność związana z projekcją filmów 59.14.Z;
- k. działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych 59.20.Z
- l. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja 70.21.Z
- m. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- n. badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych 72.20.Z;
- o. działalność fotograficzna 74.20.Z;
- p. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90.Z;
- q. działalność agentów turystycznych 79.11.A;
- r. działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
- s. pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C;
- t. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z;
- u. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z;
- v. pozaszkolne formy edukacji artystycznej 85.52.Z;
- w. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
- x. działalność wspomagająca edukację 85.60.Z
- y. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z;
- z. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z;
- aa. działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z;
- bb. działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z;
- cc. działalność bibliotek 91.01.A;
- dd. działalność archiwów 91.01.B;
- ee. działalność muzeów 91.02.Z;
- ff. działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z.
- gg. pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z.

Rozdział III. Kompetencje i zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

§ 10. Organy Lokalnej Grupy Działania

Organami Lokalnej Grupy Działania są:

- a. Walne Zebranie Członków;
- b. Rada;
- c. Zarząd;
- d. Komisja Rewizyjna.

§ 11. Zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania trwa 3 lata.
2. Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwały i postanowienia organów Lokalnej Grupy Działania, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
4. W przypadku ustąpienia, skreślenia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, organom tym przysługuje prawo kooptacji. Liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru;
5. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej z funkcją w Radzie.

§ 12. Walne Zebranie Członków

Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Lokalnej Grupy Działania. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 13. Zwolywania Walnego Zebrania Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwolywane przez Zarząd corocznie do dnia 31 marca.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwolywane przez Zarząd samodzielnie lub na pisemny wniosek co najmniej pięciu członków Lokalnej Grupy Działania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwolywane w terminie miesiąca od daty wpływu wniosku do Zarządu i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. O terminie, miejscu i porządku Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem.

5. Jeśli zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków nie stanowi inaczej, Walne Zebranie Członków w drugim terminie odbywa się w tym samym miejscu pół godziny później.

§ 14. Kompetencje Walnego Zebrania Członków

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a. uchwalanie głównych kierunków działalności Lokalnej Grupy Działania;
- b. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- c. powoływanie i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- d. powoływanie i odwoływanie członków Rady;
- e. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- f. uchwalanie wysokości składki członkowskiej i zasad jej pobierania;
- g. uchwalanie zmian w statucie;
- h. nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Lokalnej Grupy Działania;
- i. rozpatrywanie wniosków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz wniosków i odwołań członków;
- j. rozpatrywanie odwołań kandydatów na członków Lokalnej Grupy Działania;
- k. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Lokalnej Grupy Działania i likwidacji majątku;
- l. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Lokalnej Grupy Działania.

§ 15. Podejmowanie uchwał przez Walne Zebranie Członków

1. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje we wszystkich głosowaniach jeden głos. Głos doradczy przysługuje osobom zaproszonym oraz członkom wspierającym i honorowym.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby obecnych członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie zmian statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Lokalnej Grupy Działania wymagają większości 2/3 głosów członków w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.

§ 16. Zarząd

1. Zarząd zarządza Lokalną Grupę Działania.
2. Prezes reprezentuje Lokalną Grupę Działania na zewnątrz.
3. W razie nieobecności Prezesa zastępuje go Wiceprezes.

§ 17. Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a. zarządzanie działalnością Lokalnej Grupy Działania;
- b. zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- c. kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- d. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- e. prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy na działalność statutową;
- f. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
- g. powoływanie zespołów i innych ciał doradczych oraz określanie ich zadań;
- h. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.
- i. uchwalanie wieloletnich i rocznych planów działania Lokalnej Grupy Działania;
- j. sprawowania zarządu majątkiem Lokalnej Grupy Działania;
- k. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Lokalnej Grupy Działania;
- l. powoływanie biura Lokalnej Grupy Działania;
- m. powoływanie i odwoływanie kierownika biura;
- n. kierowanie pracami Rady.

§ 18. Powoływanie Zarządu

Zarząd składa się z 3 do 11 członków, w tym Prezesa. Członków Zarządu powołuje Walne Zebranie Członków. Walne Zebranie Członków może powołać 1 lub 2 Wiceprezesów.

§ 19. Wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać Zarząd lub każdego członka Zarządu w drodze uchwały.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. członkostwo w Zarządzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 20. Podejmowanie uchwał przez Zarząd

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Zarządu. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 21. Posiedzenia Zarządu

1. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu przygotowuje i zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady;
 - b. co najmniej trzech członków Rady;
 - c. co najmniej dwóch członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady, Komisji Rewizyjnej lub zaproszone osoby.

§ 22. Organizację i tryb pracy Zarządu

Organizację i tryb pracy Zarządu może określać Regulamin Pracy Zarządu uchwalony przez Zarząd.

§ 23. Reprezentowanie Lokalnej Grupy Działania

1. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Lokalnej Grupy Działania składa Pełnomocnik Zarządu lub składają dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes. Pełnomocnik Zarządu składa oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Lokalnej Grupy Działania wyłącznie w zakresie udzielonego przez Zarząd pełnomocnictwa.
2. Oświadczenia woli w zakresie innym, niż wymieniony w ust. 1. składa Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu upoważniony przez Zarząd lub pełnomocnik Zarządu wyłącznie w zakresie udzielonego przez Zarząd pełnomocnictwa.

§ 24. Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Lokalnej Grupy Działania.

§ 25. Zasady działania Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 7 członków.
2. Nowo wybrana Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok, i przewodniczy im przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

§ 26. Kompetencje Komisji Rewizyjnej

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Lokalnej Grupy Działania;
2. przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień;
3. składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Lokalnej Grupy Działania;
4. wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 27. Podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 2 jej członków. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 28. Rada

Rada jest organem decyzyjnym Lokalnej Grupy Działania.

§ 29. Powoływanie Rady

1. Członków Rady wybiera Walne Zebranie Członków spośród uczestników Walnego Zebrania Członków.
2. Rada składa się co najwyżej z tylu członków ilu członków liczy Lokalna Grupa Działania.
3. Każdy członek Lokalnej Grupy Działania może mieć jednego prawomocnego przedstawiciela w Radzie po złożeniu prawomocnego oświadczenia woli w tej sprawie.

§ 30. Organizacja i tryb pracy Rady

1. Pracami Rady kieruje Zarząd.
2. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje o kompetencjach określonych przez Radę.
3. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Radę.

§ 31. Kompetencje Rady

Do kompetencji Rady należy wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju;

§ 32. Członkowie Rady

Członkowie Rady nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z 2001 r. z późn. zm).

§ 33. Skład Rady

Co najmniej połowę członków Rady stanowią przedstawiciele członków Lokalnej Grupy Działania będących partnerami ekonomicznymi i społecznymi, jak również innymi przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego, takimi jak rolnicy, kobiety wiejskie, młodzi ludzie oraz ich stowarzyszenia.

§ 34. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Członek Rady delegujący go członek Lokalnej Grupy Działania może odwołać w każdym czasie.
3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. i ust. 2. członkostwo w Radzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 35. Wakat w składzie Rady

W przypadku wystąpienia wakatu w składzie Rady pracuje ona w zmniejszonym składzie.

§ 36. Przewodniczący Rady

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
3. Przewodniczącego Rady wybierają wszyscy członkowie Rady na roczną kadencję zwykłą większością głosów.

§ 37. Podejmowanie uchwał przez Radę

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy wszystkich członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 38. Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenia Rady przygotowuje i zwołuje Zarząd na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady,
 - b. co najmniej trzech członków Rady,
 - c. Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu. Możliwe jest uczestniczenie w posiedzeniach Rady innych członków Zarządu oraz zaproszonych osób.

Rozdział IV. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 39. Rodzaje członków

Członkowie Lokalnej Grupy Działania dzielą się na zwyczajnych, wspierających i honorowych

§ 40. Członkowie zwyczajni

1. Członkami zwyczajnymi są, po złożeniu pisemnego prawomocnego oświadczeniu woli o przystąpieniu do Lokalnej Grupy Działania, akceptujący cele statutowe: osoby fizyczne – obywatele polscy lub cudzoziemcy – posiadający zdolności do czynności prawnych, nie pozbawione praw publicznych oraz osoby prawne lub ich jednostki organizacyjne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe i spółki prawa handlowego.
2. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa w Lokalnej Grupie Działania osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich prawomocnych przedstawicieli.

§ 41. Członkowie wspierający

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub zagraniczna) zainteresowana działalnością Lokalnej Grupy Działania, akceptująca cel statutowy, która świadczy Stowarzyszeniu pomoc materialną lub niematerialną.

§ 42. Członkowie honorowi

Członkiem honorowym może być osoba fizyczna (polska lub zagraniczna) posiadająca zdolność do czynności prawnych i akceptująca cele statutowe, która w sposób szczególnie zasłużyła się dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 43. Przyjmowanie członków

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.
2. Odmowa przyjęcia w poczet członków Lokalnej Grupy Działania następuje w drodze postanowienia Zarządu. Zarząd jest zobowiązany powiadomić kandydata o odmowie przyjęcia pisemnie w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.
3. Godność członka honorowego jest nadawana przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 44. Prawa członka zwyczajnego

Członek zwyczajny ma prawo:

- a. uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym;
- b. wybierać i być wybieranym do Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
- c. uczestniczyć w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach itp. imprezach organizowanych przez Lokalnej Grupy Działania;
- d. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem organów Lokalnej Grupy Działania;
- e. korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Lokalnej Grupy Działania;
- f. wraz z czterema innymi członkami zwyczajnymi zaskarżać do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu.

§ 45. Prawa członka wspierającego i honorowego

Członek wspierający i członek honorowy:

- a. może uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem opiniującym i doradczym;
- b. może korzystać z uprawnień członka zwyczajnego określonych w § 44. litera od c. do f.;
- c. jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 46. Obowiązki członka zwyczajnego

Członek zwyczajny jest zobowiązany:

- a. uczestniczyć w pracach Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać, promować i czynnie realizować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- d. regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w Lokalnej Grupy Działania.

§ 47. Obowiązki członka wspierającego

Członek wspierający jest zobowiązany:

- a. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. regularnie wywiązywać się z deklarowanych świadczeń.

§ 48. Obowiązki członka honorowego

Członek honorowy jest zobowiązany popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania.

§ 49. Przyczyny ustania członkostwa

Członkostwo w Lokalnej Grupie Działania ustaje na skutek:

- a. dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w Lokalnej Grupie Działania;
- b. skreślenie z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy;
- c. wykluczenia z Lokalnej Grupy Działania w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia statutu, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów;
- d. prawomocnej utraty praw publicznych przez członka będącego osobą fizyczną;
- e. utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną;
- f. pozbawienia członkostwa honorowego na skutek uchwały Walnego Zebrania Członków;

§ 50. Tryb ustania członkostwa

Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu określone w § 49 litery od a do e następuje w drodze uchwały Zarządu.

Zarząd jest zobowiązany pisemnie powiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu w terminie 14 dni.

Powiadomienie powinno zawierać przyczyny skreślenia lub wykluczenia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

Rozdział III. Majątek i dochody

§ 51. Majątek

1. Majątek Lokalnej Grupy Działania stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte w toku jej działania.
2. Zabrania się wykorzystywania majątku Lokalnej Grupy Działania:
 - a. do udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania lub osób, z którymi członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi;
 - b. na rzecz członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Lokalnej Grupy Działania.

§ 52. Dochody

1. Dochody Lokalnej Grupy Działania pochodzą z:
 - a. składek członkowskich
 - b. darowizn, dotacji, subwencji, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Lokalnej Grupy Działania przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
 - c. dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Lokalną Grupę Działania lub na jej rzecz;
 - d. papierów wartościowych;
 - e. praw majątkowych oraz pożytków i dochodów z tych praw;
 - f. odpłatnej działalności statutowej Lokalnej Grupy Działania;
 - g. odsetek bankowych.
2. Dochody Lokalnej Grupy Działania, przeznaczone są wyłącznie na statutowe cele Lokalnej Grupy Działania oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania.

§ 53. Gospodarowanie majątkiem Lokalnej Grupy Działania

Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania oraz ich osoby bliskie.

Rozdział VI. Postanowienia różne

§ 54. *skreślony*

§ 55. Połączenie z inną lokalną grupą działania

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Lokalna Grupa Działania może połączyć się z inną lokalną grupą działania.
2. Decyzję w sprawie połączenia podejmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podjętej bezwzględna większością głosów.

§ 56. Likwidacja Lokalnej Grupy Działania

1. Lokalna Grupa Działania ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie trwałego wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w sprawie likwidacji Lokalnej Grupy Działania i wyznaczeniu likwidatora podejmuje Walne Zebranie Członków.
3. Majątek pozostały po likwidacji Lokalnej Grupy Działania przekazuje się instytucjom, których działalność odpowiada celom Lokalnej Grupy Działania.